

Szám: 4994-9/2025.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Tököl Város Önkormányzata** (székhelye: 2316 Tököl, Fő utca 117.; PIR száma: 730929; adószáma: 15730923-2-13; képviselője: Tóth Zoltán József polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a **Lánczi Richárd Ferenc** (székhelye: 2085 Pilisvörösvár, Dózsa Gy. utca 37.; adószáma: 52406335-1-33; mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

A Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön, mint „**Fél**”, együttesen, mint a „**Szerződő Felek**” is szerepelnek.

### 1. A szerződés tárgya

A Megrendelő **2025. június 1. naptól** határozatlan időre megbízza a Vállalkozót a Tököli Tükör című önkormányzati újság felelős szerkesztői feladatainak ellátásával. A Vállalkozó ezeknek a feladatoknak az ellátását a jelen szerződésben foglaltak alapján vállalja.

### 2. A Vállalkozó feladatai

2.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésben elvállalt feladatok elvégzéséhez megfelelő szakértelemmel, valamint a megfelelő eszközökkel rendelkezik.

2.2. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Tököli Tükör Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a felelős szerkesztői feladatokat elvégezi.

### 3. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatait teljesítettnek kell tekinteni, ha a jelen szerződésben foglaltaknak, a Megrendelő igényeinek megfelelően az általa elkészített végleges munkát átadja. A Megrendelő köteles a Vállalkozót értesíteni minden olyan körülményről, amely a szerződés tárgyának megváltozásához, a teljesítés terhesebbé válásához vezet.

### 4. A Vállalkozó díjazása

4.1. A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások szerződésszerű teljesítésének ellenértékeként a Megrendelő vállalkozói díjat köteles fizetni. A vállalkozói díj 150.000.-Ft/hó.

4.2. Vállalkozó a polgármester teljesítésigazolását követő 8 munkanapon belül szabályszerű számlát köteles küldeni a Megrendelő részére a Vállalkozási Díj összegéről. A Megrendelő a Vállalkozási Díjat a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül banki átutalással köteles megfizetni a Vállalkozónak a számlán feltüntetett bankszámlaszámra.

4.3. A Vállalkozási Díj magában foglal minden a jelen szerződés alapján elvégzendő feladat ellenértékét, és a feladat elvégzéséhez szükséges valamennyi költséget is. A jelen szerződés feltételei szerint fizetendő díj(ka)t terhelő adók és járulékok megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége, ennek esetleges elmaradásáért a Megrendelőt semmilyen felelősség nem terheli.

### 5. Titoktartási kötelezettség

5.1. Jelen szerződéssel összefüggésben bármely Fél tudomására jutott üzleti és egyéb természetű adat, információ, know how üzleti titoknak minősül (továbbiakban: „**Bizalmas Információk**”). Mindkét Fél vállalja, hogy a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül Bizalmas Információkat nem hoz más személy, cég, vállalat vagy testület tudomására, és ezt másoknak sem engedi, sem jelen szerződés fennállása alatt sem annak bármely okból történt megszűnését követően.

5.2. A Vállalkozó e körben kifejezetten vállalja, hogy a jelen szerződés tartalmát, továbbá a tudomására jutó egyéb adatokat fokozott titoktartási kötelezettséggel megőrzi, azokat harmadik személyek számára semmilyen módon nem teszi hozzáférhetővé, és az üzleti titkokkal kapcsolatban semmilyen nyilvános nyilatkozatot nem tesz a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül.

## 6. Vegyes rendelkezések

6.1. Jelen szerződés 2025. június 1. napján lép hatályba és a magyar jog hatálya alá tartozik. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

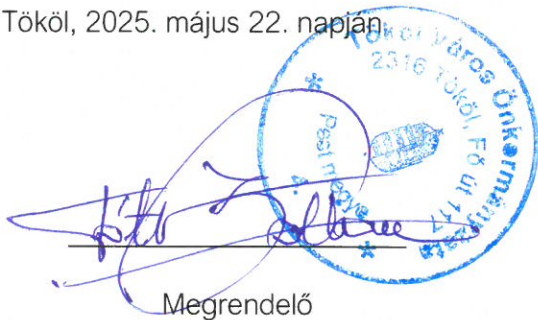
6.2. A jelen szerződést a Szerződő Felek csak írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

6.3. Jelen szerződés megszüntethető:

- a felek közös megegyezésével,
- írásbeli, indokolt rendkívüli felmondással azonnali hatállyal,
- írásbeli, indokolási nélküli rendes felmondással 30 napos felmondási határidővel.


Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasták, annak rendelkezéseit megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Kelt: Tököl, 2025. május 22. napján



Megrendelő

Tököl Város Önkormányzata  
képviseli: Tóth Zoltán József,  
polgármester



Vállalkozó

Láncki Richárd Ferenc

# 11/2025. (II.13.) számú képviselő-testületi határozat melléklete: TÖKÖLI TÜKÖR SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA (egységes szerkezetben)

## 1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Képviselő-testület a városban történő eseményekről - a lakosság megfelelő, hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatásának biztosítása érdekében - az 1990. évben alapított időszaki lap működtetéséről folyamatosan gondoskodik.

### 1.2. A városi időszaki lap

- neve: TÖKÖLI TÜKÖR
- székhelye: 2316. Tököl, Fő u. 117.
- alapításának éve: 1990.
- alapító szerve, tulajdonosa: Tököl Város Önkormányzata
- kiadója: Tököl Város Önkormányzata
- felelős szerkesztő: Lánczi Richárd Ferenc
- terjedelme: önkormányzati hivatalos közlemények, közérdekű hírek, információk legfeljebb évi 96 oldalon, egy megjelenő lap minimum 16 oldalból áll.

A városi online lap

- neve: TÖKÖLI TÜKÖR
- elérési helye: [www.tokol.hu](http://www.tokol.hu)
- megjelenésének ideje: havonta rendszeresen és egyidőben a nyomtatott kiadvánnyal

### 1.3. A TÖKÖLI TÜKÖR célja

A TÖKÖLI TÜKÖR a lakosság széles köre részére nyújtson hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatást Tököl Város Önkormányzatának tevékenységéről, a város társadalmi, gazdasági, tudományos, kulturális és sport életéről, valamint a várost érintő, más településeken történő jelentős eseményekről.

Fontos célkitűzése, hogy közösségépítő szerepet töltsön be a város életében.

Tájékoztatást ad a település helyi eseményeiről, programjairól, bemutatja a pozitív értékteremtő kezdeményezéseket, beszámol a település sportjáról, az itt működő civil szervezetek életéről, számot ad a közösség számára példaértékű kezdeményezésekről, kistérségi hírekről. Átvesz és bemutat más médiában Tökölt és tökölieket bemutató fontos írásokat, cikkeket.

Nemzeti ünnepeinkről méltó módon emlékezik meg. A település életében fontos közszolgáltatásokat nyújtó szervezetek tevékenységéről szóló információkkal segíti a lakosság eligazodását (nyitvatartási, ügyfélfogadási idők, menetrendek, fontosabb címváltozások stb.).

A Tököli Tükör nem fórum jellegű kiadvány.

### 1.4. A TÖKÖLI TÜKÖR jellege

A TÖKÖLI TÜKÖR Tököl Város ingyenes időszaki lapja. Kétféle formában jelenik meg:

A) nyomtatott változat (TÖKÖLI TÜKÖR)

B) online változat (TÖKÖLI TÜKÖR: [www.tokol.hu](http://www.tokol.hu))

## 2. A LAP MŰKÖDÉSE

### 2.1. A lap küldetése

- Sajátos eszközeivel közvetítsen az önkormányzat és a lakosság között.
- Segítve a helyi kommunikációt, tárgyilagosan és aktuálisan, valamint krónika jelleggel informáljon és tájékoztasson a közélet legfontosabb eseményeiről, eredményeiről, a lakók életét befolyásoló kérdésekről, döntésekről.
- Témaválasztásában tükrözze a legfőbb közérdekű kérdéseket.
- Publikált cikkei révén erősítse a helyi társadalom kohézióját, a lokálpatriotizmus érzését.
- Közérthető nyelven szóljon olvasóközönségéhez, a hagyományos újságírói műfajok alkalmazásával, de korszerű szerkesztési elveket követve.
- Választási kampányban ne foglaljon állást, azonos terjedelemben nyújtson megjelenési lehetőséget minden jelölt számára.

### 2.2. Tartalmi – formai követelmények

- A megjelentetni kívánt cikkeket minden hónap 5. napjáig kell leadni a [hivatal@tokol.hu](mailto:hivatal@tokol.hu) e-mail címre.

- A lapban közlésre felkínált cikkek, írások megjelentetése, a szerzőnek módosításra, kiegészítésre történő visszaadása vagy elutasítása a felelős szerkesztő kizárólagos joga és felelőssége.

### **2.3. A lap működtetése, költségvetése**

- Tököl Város Önkormányzat Képviselő-testülete gondoskodik a lap működéséhez szükséges anyagi, technikai, személyi feltételek biztosításáról, amelynek fedezetét az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

### **2.4. A lap terjesztésének köre**

- Tököl Város közigazgatási területén található minden lakóház; az Önkormányzat fenntartásában és tulajdonában lévő közintézmények és gazdálkodó szervezetek;
- az önkormányzattal kapcsolatban álló partnerek benyújtott igény alapján.

## **3. A LAP SZERVEZETE**

### **3.1. A laptulajdonos és a lapkiadó**

- A laptulajdonosa és kiadója Tököl Város Önkormányzata.
- A laptulajdonos meghatározza a lap célját, jellegét, irányvonalát és azt ellenőrzi.
- A laptulajdonosnak joga van a lap munkájáról évente egyszer, illetve indokolt esetben szükség szerint beszámolót kérni a felelős szerkesztőtől, melyet a képviselő-testület elé terjeszt.
- A lap fenntartásához, működtetéséhez, kiadásához szükséges pénzüsszeget a képviselő-testület éves költségvetésében irányozza elő.
- A lap kiadója felelős a TÖKÖLI TÜKÖR kiadásáért, technikai megvalósításáért.
- A kiadó képviselője, a polgármester jogosult a felelős szerkesztő által aláírt nyomdakész PDF anyagot a nyomdai munkálatok megkezdése előtt a kezébe kapni, de nem változtathat a felelős szerkesztő által elfogadott és átadott irat tartalmán.

### **3.2. Felelős szerkesztő**

- A felelős szerkesztő kiválasztásáról – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt. A szerződést az Önkormányzat nevében a polgármester köti.
- A felelős szerkesztő egy személyben felel azért, hogy a lap tartalma ne ütközzön a sajtótörvény előírásaiba. Ennek elérése céljából olyan cikkek esetében, melyek megítélése szerint törvénybe ütköznek, felelőssége gyakorlása érdekében vétőjoggal rendelkezik, melyet indokolni köteles.

## **4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1) A Tököli Tükör Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról, tartalmának megismertetéséről a Képviselő-testület gondoskodik.

2) Jelen szabályzat 2025. február 15. napján lép hatályba.