

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Kódexpress Kft.

(székhelye: 1066 Budapest, Dessewffy u. 34., cégjegyzékszám: 01-09-721786, adóigazgatási azonosító száma: 13164232-2-42, képviselőjében: Baka Aranka igazgató,

kapcsolattartó: Kádár Petra)

mint szállító (a továbbiakban: Szállító)

másrészről

Polgármesteri Hivatal

(székhelye: 2316 Tököl, Fő u. 117., cégjegyzékszám:

adószáma: 15.39.520-2-15 KSH szám: 15.29.823....., képviselőjében: Hoffmann Péter polgármester

telefonszám: (24) 520-900 fax: (24) 520-920

kapcsolattartó: dr. Bekk Mária jegyző

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

Szállítónál nyilvántartott megrendelő azonosítói kódszáma: 56418

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. A Szállító szállítója a Hatásköri Jegyzék című kiadványnak, továbbiakban: Hatásköri Jegyzék.
2. A helyi önkormányzatok és szerveik feladat- és hatásköri jegyzéke a Belügyminisztérium hivatalos kiadványa.

II. A Hatásköri Jegyzék formai és tartalmi jellemzői

1. A Hatásköri Jegyzék formátuma A/4-es, mérete: 202/285 mm, terjedelme számonként változó. Egy kötet terjedelme maximum 440 oldal lehet, e feletti terjedelem esetén több kötetben jelenik meg. Kivitele 88 oldalig irkafűzés, borító ebben az esetben a belív anyagából, 92 oldalról ragasztókötés, kartonált fedéllel.
2. A Hatásköri Jegyzék a helyi önkormányzatok és szerveik feladat- és hatásköreit tartalmazó kötet. Az eljáró szervek szerint fejezetekre tagozódik. A képviselő-testület, a bizottság, a polgármester, a jegyző, az ügyintéző feladat- és hatáskörét külön fejezet tartalmazza. A fejezetek az ágazatoknak megfelelően tagozódnak címekre, az alágazatok szerint alcímekre.
3. Az egyes eljáró szervek feladat- és hatásköre a települések nagysága szerint különbözhet. Ezért az önkormányzatok nagysága szerinti tipizálást vettük alapul. Szerkesztési alapelvek minden megjelenő kiadvány első kötetében elől olvasható.
4. A feladat- és hatásköri lista felülvizsgálatára negyedévenként kerül sor. A felülvizsgálat a negyedév utolsó hónapjának utolsó napján zárul, az e napon a Magyar Közlönyben megjelent jogszabályok figyelembevételével.
5. A Hatásköri Jegyzék teljes terjedelme a 2000-ben 2212 oldal, 2001-ben 2508, 2002-ben 2856, 2003-ban 3124, 2004-ben pedig 3292 oldal volt.

III. Ügyleti nyilatkozat

A Megrendelő megrendeli a Hatásköri Jegyzéket 1 (egy) példányban. Felek megállapodnak abban, hogy a továbbiakban, a 2005. április 1. utáni időszakra Szállító 5000,- Ft + áfa, azaz Ötezer forint + áfa előfizetési díjat szed be Megrendelőtől egy év időtartamra. Szállító a mindenkor érvényes többletoldali díjből 12% engedményt ad a Megrendelőnek a 2005. április 01. utáni szállításokra vonatkozóan azzal a feltétellel, hogy a szállítási szerződés nem a Megrendelőnek felróható módon szűnik meg. A jelen szerződés határozatlan időtartamra jön létre. Felek a szerződést kizárólag naptári év végére, 52 hét felmondási idő közbevetésével mondhatják fel.

IV. A díjfizetés módja

1. Felek megállapodnak abban, hogy az előfizetési díjjal fedezett időszakban számonként 120 oldalt Szállító által évente kiállított előfizetési számla alapján Megrendelő megfizeti.
2. Felek megállapodnak abban, hogy az előfizetési díjjal fedezett számonként 120 oldalt meghaladó többletoldalak ellenértékét (Szállító részéről az árváltoztatás jogát fenntartva, jelenleg 14,- Ft + 15% ÁFA/oldal /mínusz 12% engedmény/ díj figyelembevételével) Megrendelő negyedévente utólag köteles megfizetni a Szállító részére a Szállító által kiállított számla alapján.
2. Késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő a díjat a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese szerinti késedelmi kamattal növelt összegben köteles megfizetni a Szállító részére.

V. A szerződés megszűnése

1. A Megrendelő bármikor jogosult a jelen szerződéstől írásban elállni, egyben tudomásul veszi, hogy általános kártérítésként a III. pont alapján a szerződésből hátralévő időszakra (az elállás időpontja és a szerződés rendes felmondással történő megszűnése közötti időszakra) negyedévente 8.000,-Ft-ot, azaz Nyolcezer forintot egy összegben a Szállító részére az elállásra irányuló jognyilatkozat kézbesítésével egyidejűleg megfizetni. Az elállás csak a jövőbeni lappéldányok szállításaira vonatkozhat, a már leszállított lappéldányok, illetve az ezek ellenértékéért megfizetett ellenértékek vonatkozásában az elállási jogról szerződő felek kifejezetten lemondanak.

2. A Szállító elállásra jogosult, amennyiben a Megrendelő bármely jelen szerződés szerint esedékes fizetési kötelezettsége teljesítése vonatkozásában 8 napon túli késedelembe esik. A Szállító elállási jogát írásbeli jognyilatkozattal gyakorolhatja. A Szállító elállása esetén a már esedékessé vált megrendelői tartozásokon túlmenően megilleti a megrendelői elállás esetén számított általános kártérítés összege az elállásra irányuló jognyilatkozat megrendelői kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül.

3. A Szállító jogosult a jelen szerződéstől elállni indokolás nélkül, de ebben az esetben köteles az elállás írásbeli közlését követően megjelenő negyedéves zárású Hatásköri Jegyzék Megrendelő részére történő leszállítását teljesíteni. Az e pont szerinti elállás esetén a Szállító köteles a már teljesített előfizetési díjból a Szállító által nem teljesített arányos részösszeget a Megrendelőnek visszafizetni. Ezen túlmenően a Megrendelő kártérítésre nem tarthat igényt.

VI. Kézbesítési szabályok

A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos kézbesítési szabályokat az alábbiak szerint határozzák meg:

A Hatásköri Jegyzék kiszállítása alvállalkozó bevonásával történik, aki a rendelkezésre bocsátott megrendelői lista szerint kézbesíti a megjelent Hatásköri Jegyzék számokat. A Szállító a Hatásköri Jegyzék példányokat nyomtatványként vagy csomagként is feladhatja Megrendelőnek. A Szállító a negyedéves számlákat közönséges levélpostai küldeményként küldi meg a Megrendelőnek.

Minden értesítést, egyéb közlést, ami a jelen szerződés alapján megteendő, vagy megtehető, írásban kell megtenni, és akkor minősül a jelen szerződés alkalmazásában kézbesítettnek, ha azt személyesen az átvételt igazolva, vagy ajánlott tértivevényes postai küldeményként a következő címre küldték el:

A Szállító esetében: Kódexpress Kft., 1066 Budapest, Dessewffy u. 34., Levelezési cím: 1241 Budapest, Postafiók 57.

A Megrendelő esetében: Polgármesteri Hivatal, 2316 Tököl, Fő u. 117.,

Levelezési cím:

A fentiek szerint elküldött értesítés, levél az elküldéstől, postára adástól számított ötödik napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha a tértivevény „nem kereste”, „elköltözött”, „ismeretlen”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, vagy a jelen szerződésben írt címet bármely fél a másik fél előzetes értesítése nélkül változtatta meg és a személyesen kézbesített levél útján küldött üzenet ezért nem jut el hozzá.

A kézbesítési szabályok szempontjából releváns adat, cím vagy elérhetőség változását a felek a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül írásban kötelesek bejelenteni a másik félnek.

VII. Egyéb rendelkezések

1. A felek az esetleges jogvita esetére a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a szállítási szerződésre vonatkozó szabályai az irányadók.

Felek a jelen szerződést, mint akarattal mindenben megegyezőt többszöri átolvasás és áttanulmányozás után írták alá.

Budapest, 2005. április 15.

Tököl, 2005. április 27.

KÓDEXPRESS Kft.

1066 Budapest, Dessewffy u. 34.

Postacím: 1241 Budapest, Pf: 57

Kódexpress Kft.

Szállító

(képv.: Baka Aranka igazgató)

Hoflman Pál

Polgármesteri Hivatal

Megrendelő

(képv.: Hoflman Pál polgármester)

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: Baka Judit

Név: Baka Cs. S.

Cím: Tököl, Hőviz utca 16/a

Cím: Tököl, Dessewffy u. 34.



KÓDEXPRESS

1066 Budapest, Dessewffy u. 34. • Levélcím: 1241 Budapest, Pf. 57 • Telefon: 312-0149 • Fax: 353-3329
Adóigazgatási azonosító szám: 13164232-2-42 • Bank: K&H Rt. 407. fiók • Pénzforgalmi jelzőszám: 10404072-40723365
Igazgató: Baka Aranka

7 ologón!

2005 APR 19.

Polgármesteri Hivatal

Vevőazonosító: 56418

Tököl
Fő u. 117.
2316

Tisztelt Asszonyom/Uram!

Mint régi, megbízható vevőinknek az alábbi szerződéses ajánlatot tesszük a Hatásköri Jegyzék, a **Belügyminisztérium hivatalos kiadványának** negyedévenkénti szállítására vonatkozóan.

Ajánlatunk lényege:

- Az előfizetés lejáratát követő időszakra a Hatásköri Jegyzék megrendelése eddig az előfizetési díj megfizetésével történt. Önöknek az eddigiekhez képest elenyésző előfizetési díjat kell fizetni a továbbiakban.
- Az előfizetési díj negyedévente 120 oldal árát tartalmazza. Az e feletti terjedelem többletoldalként, utólag fizetendő.
- Jelentős kedvezmény továbbá, hogy a jövőben, folytonossági árengedmény címén, – már mostantól – az oldalárak mindenkor árából 12% kedvezményt nyújtunk.
- Pontosításra kerülnek az új szerződésben a Hatásköri Jegyzék szállítási kötelezettségét érintő rendelkezések is, miszerint a jelenlegi előfizetés lejáratát követően az új szerződéses jogviszony minden esetben 52 hét közbevetésével, naptári év december 31-re szüntethető meg.

Kérjük, hogy a mellékelt szerződést két példányban cégszerűen aláírva postacímünkre (Kódexpress, 1241 Budapest, Postafiók 57) visszajuttatni szíveskedjenek. Ajánlatunkat 2005. április 29-ig aláírt és visszaküldött szerződések esetére tartjuk fenn.

A szerződéskötéssel összefüggésben egyeztetni Kádár Petra osztályvezető asszonnyal a 30/661-8100 telefonszámon lehet.

Budapest, 2005. április 15.

Tisztelettel:

Baka Aranka

Baka Aranka
igazgató

Melléklet:
4 pld. szerződés
1 db számla

