



HÁZ PLUSZ KFT
 2400 Dunaújváros, Béke tér 3.
 Tel./Fax: +36-423-745
 e-mail: haszplusz@invitel.hu

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Tököl Város Önkormányzata
 (székhely: 2316 Tököl, Fő u. 117.;
 statisztikai számjel: 15393290-8411-321-13,
 adószám: 15393290-2-13;
 számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.,
 bankszámlaszám: 11742252-15393290;
 képviseli: Hoffman Pál polgármester)
 mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a
HÁZ PLUSZ Kft
 (székhely: 2316 Tököl, Szentmiklósi utca 38.)
 cégjegyzékszám: Cg. 13-09-074200
 adószám: 12214798-2-13;
 számlavezető bank: OTP;
 bankszámlaszám: 11736037-20589383;
 képviseli: Sipiczki Zoltán ügyvezető igazgató;
 mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

mint Szerződő felek között az alulírott helyen és napon, az alábbiak szerint:

Előzmény

Tervező az általa elkészített és elfogadott **Kiviteli tervek** alapján elvállalja a Három gondozási egységes bölcsőde KMOP-4.5.2-11 Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése kivitelezésének megvalósításához szükséges **Műszaki ellenőri** feladatok ellátását.

1. A szerződés tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

- 1.1. Megbízott, a közbeszerzési kiírás és az ajánlatában foglaltak alapján ellátja a „**Műszaki ellenőr kiválasztása**” tárgyú közbeszerzési eljárás szerint a projekt keretében elvégzendő műszaki ellenőri szolgáltatást, amelynek ellenében Megbízó a 3.1. pontban rögzített megbízási díjat fizet a Megbízottnak. A Megbízott részletes feladatait a Dokumentáció műszaki leírása részletezi. A feladat részét képezi a jelen szerződés 5.13. pontjában foglalt nyilatkozat kiadása a műszaki ellenőrzéssel érintett építési munkák vonatkozásában.
- 1.2. Ha a Szerződés teljesítése érdekében a Megbízott projektársaságot hoz létre, a Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projektársaság létrejöttének

időpontjától a projektársaságot illetik meg, illetőleg terhelik. Ebben az esetben az ajánlatban megjelölt alvállalkozók a projektársasággal kötelesek a Szerződés teljesítéséhez szükséges szerződést (szerződéseket) megkötni.

- 1.3. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 1.4. Megbízó a Szerződés aláírásával egyidejűleg Megbízott rendelkezésére bocsátja a feladat ellátásához szükséges információkat.
- 1.5. Felek rögzítik, hogy a Megbízott Szerződés szerinti feladatainak ellátása során a projektekre vonatkozó útmutató, támogatási szerződés és egyéb előírások, valamint a következő jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jár el: a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet; az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet; az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet; a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet.

2. Teljesítési határidő

- 2.1. A Szerződés szerinti szolgáltatások megkezdése a projekthez kapcsolódó építési beruházás megkezdésének napja.
- 2.2. A Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítési határideje a projekthez kapcsolódó építési beruházás megvalósításának határideje, legkésőbb az építési kivitelezési beruházás garanciális bejárásáig.

3. Megbízási díj, fizetési feltételek

- 3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott szerződésszerű teljesítés esetén összesen 3.480.000 Ft + ÁFA, azaz mindösszesen nettó Hárommilliónégyszáznyolcvanezer Forint megbízási díjra jogosult.
- 3.2. A megbízási díj fix díj, tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat. A megbízási díj magában foglalja az esetleges megbízotti szerződésszegésekből eredően a Megbízottnál felmerülő bármely további költséget (kiadás, felmerült kár, elmaradt haszon), ezért azok vonatkozásában a Megbízott igényt nem érvényesíthet.
- 3.3. A megbízási díjon felül Megbízott egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.4. A megbízási díj kifizetése számla ellenében történik.
- 3.5. Megbízott az alábbiak szerint jogosult számlát kiállítani:
A kivitelező számlabenyújtásával azonos ütemben és százalékos arányban.
Az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárást követően kerülhet kiállításra a vég számla.
- 3.6. Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban meghatározott feladat teljesítéséről Megbízott az teljesítésigazolási jegyzőkönyvben nyilatkozik, illetve szükség esetén közli kifogásait

- a Megbízottal. A Megbízó képviselőjében a teljesítésigazolás kiállítására Megbízó képviselője (Hoffmann Pál, Polgármester) jogosult.
- 3.7. A számla benyújtására a teljesítésigazolási jegyzőkönyv kiállítását követően kerülhet sor.
 - 3.8. Megbízó a megbízási díjat a Kbt. 305. §-ával összhangban, a Szerződés szerint igazolt teljesítést követően, szabályszerűen kiállított számla ellenében, 30 napon belül, átutalással teljesíti. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem ad.
 - 3.9. A Kbt. 305. § (6) bekezdésében előírtak teljesülése esetére a Megbízó által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat a Szerződés 2. sz. mellékletét képezi.
 - 3.10. Felek rögzítik, hogy a Szerződés szerinti szolgáltatás és így a projekt is az Európai Unió társfinanszírozásában valósul meg, így a kifizetés tekintetében Felek a projekt Támogatási Szerződésében foglalt feltételeket alkalmazni fogják jelen szerződés teljesítése során.

4. Közreműködő igénybevétele

- 4.1. Közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Megbízott felel minden olyan kárért, amely a közreműködő igénybevétele nélkül nem következett volna be. Jogosan igénybevett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.
- 4.2. A teljesítésben kizárólag a Megbízott ajánlatában megjelölt alvállalkozó(k), az ajánlatban meghatározottak szerint működhetnek közre. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a Szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozó(k)kal, a Megbízó más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az megfelel a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- 4.3. Az közreműködői szerződéseknek meg kell felelniük a Szerződés kikötéseinek.
- 4.4. A Megbízottnak biztosítania kell közreműködői számára azon eszközöket és felszereléseket, amelyek leginkább elősegítik a Szolgáltatások hatékony teljesítését.
- 4.5. A Megbízott felelős Közreműködői magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Megbízott magatartása vagy cselekedetei lettek volna. A Megbízónak valamely Közreműködő igénybevételehez adott hozzájárulása nem mentesíti a Megbízottat a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.

5. A Megbízott kötelezettségei

- 5.1. A Megbízottnak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a szolgáltatásokat.
- 5.2. A Megbízott köteles minden, szakcégtől általában elvárható intézkedést megtenni a projekt határidőre történő, műszakilag kifogástalan és költségeiben leggazdaságosabb megvalósítása érdekében.
- 5.3. A Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által adott utasításokat. Ha a Megbízott megítélése szerint az adott utasítás túllépi a Szerződés kereteit vagy a Megbízó szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad, vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül értesítenie kell a Megbízót, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megbízó az utasítást a Megbízott értesítésében foglaltak ellenére megerősíti, a Megbízott – jogszabályi kivételektől eltekintve – köteles az adott utasítást végrehajtani.

- 5.4. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia. A Megbízó nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.
- 5.5. A Megbízott és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.
- 5.6. A Megbízott és közreműködője a projekttel kapcsolatban csak a Szerződés keretein belül működhet közre. A Szerződés hatálya alatt a Megbízott és közreműködői nem végezhetnek olyan üzleti, gazdasági tevékenységet, amely során kapcsolatba kerülnek a projekt kivitelezésében, megvalósításában közreműködő vállalkozókkal, szállítókkal vagy azok bármelyik alvállalkozójával, egyéb közreműködőjével. Amennyiben a Megbízott vagy közreműködői a vállalkozói, szállítói ajánlat Megbízó részére történő benyújtásakor, a Szerződés vagy a vállalkozási, szállítási szerződések aláírásakor az előbbiekkal üzleti kapcsolatban állnának, azt kötelesek írásban a Megbízónak bejelenteni és a Megbízó kérésére azt haladéktalanul megszüntetni. Megbízott sem a vállalkozótól, szállítótól, sem az alvállalkozóktól vagy egyéb közreműködőktől semmifajta előnyt, szolgáltatást nem fogadhat el, és ezen rendelkezéseket köteles a közreműködőivel betartatni. A jelen pontban foglaltak megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amelyre tekintettel a Megbízó jogosult a Szerződéstől a Megbízottal szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.
- 5.7. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a szolgáltatásokról. A Megbízott a Szolgáltatásokkal kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről – a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottal, és jogosult azokat ellenőrizni.
- 5.8. A Megbízott a Megbízó igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a projekttel összefüggésben a Megbízó által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában.
- 5.9. A Megbízott a szolgáltatások teljesítésekor köteles a projektre és a szolgáltatásra vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.
- 5.10. A Megbízottnak minden dokumentációt a Megbízó számára elfogadható, általánosan elfogadott és elismert rendszereket alkalmazva kell elkészítenie.
- 5.11. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.
- 5.12. A Megbízott a Szerződés fennállása alatt köteles érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni. A felelősségbiztosítási kötvény másolata a Szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- 5.13. A Megbízott köteles a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (2) szerinti nyilatkozatot kiadni a projekt kifizetési kérelmeinek benyújtásakor. A nyilatkozat minimális tartalma:
 - A projekt pontos elnevezése
 - A projekt azonosítója
 - Kedvezményezett azonosító adatai.

A Megbízottnak szakmailag megalapozott nyilatkozatot kell tennie:

- Arról, hogy az építés az építési terveknek megfelelően halad (pénzügyi és fizikai előrehaladás);
- Az építési beruházás készültségi fokáról (százalékosan meg is kell jelölni azt);
- Arról, hogy az építés készültségi foka a projekt pénzügyi terveivel összhangban van;
- Arról, hogy a hatályos jogszabályok, előírások és a tervek alapján tapasztalt-e rendellenességeket ellenőrzése során;
- Az esetleges eltérések szükségességének indoklása.

6. A szolgáltatás átvétele: a teljesítés

- 6.1. A Megbízottnak pontos és rendszeres nyilvántartásokat kell vezetnie a Szolgáltatásokkal kapcsolatban keletkezett dokumentumok vonatkozásában. A Szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos nyilvántartásokat a Szerződés teljesítésétől számított 5 éven át (illetve amennyiben a hatályos számviteli törvény a nyilvántartás részét képező valamely dokumentumra hosszabb megőrzési kötelezettséget ír elő, a törvényben megjelölt időtartamon át) meg kell őrizni.
- 6.2. A Megbízottnak a Szerződés teljesítése során jelentéseket kell készíteni. A jelentéseket olyan formában kell elkészíteni, ahogy azt a Megbízó kéri. A Szerződés teljesítési időszakának vége előtt a Megbízottnak zárójelentést kell összeállítania. Amennyiben alkalmazható, a zárójelentés mellé kritikai tanulmányt kell mellékelni azokról a jelentős problémákról, amelyek a Szolgáltatások megvalósítása során felmerültek. A zárójelentés végleges változatát a Szerződés teljesítési időszakát követő 15 napon belül kell eljuttatni a Megbízóhoz.
- 6.3. A Megbízó a Megbízott által összeállított és elküldött jelentések és egyéb dokumentumok jóváhagyásával (15 napon belül, észrevétel esetén az abban meghatározott póthatáridőn belül) igazolja azok Szerződésnek való megfelelését.

7. A Megbízott nem szerződésszerű teljesítése, kötbér, a Szerződés megszűnése

- 7.1. A Megbízott kötelezettségeinek – felróható – nem szerződésszerű vagy nem teljesítése esetén Megbízó a Szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve megszüntetheti vagy a Szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal felbonthatja, és követelheti a neki okozott kár megtérítését.
- 7.2. A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.
- 7.3. A Megbízó a kötbérigényét írásban köteles közölni a Megbízottal, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 7.4. A szerződő felek a Szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben a felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a Szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

8. Felmondás, elállás

- 8.1. A Megbízó a Ptk.-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal elállni:
- a Megbízott a munkát a 2.1. pontban meghatározott határidőt követően nem kezdi el;
 - a Megbízott a teljesítési határidőhöz képest önhibájából 30 napot meghaladó késedelembe esik;
 - a Megbízott ellen csődeljárást vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Megbízott végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Megbízott érdekkörében, mely a Szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
 - a Megbízott átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megbízó megítélése szerint a Szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik.
- 8.2. A 8.1. pont b), c) és d) alpontjaiban foglalt esetekben a Megbízott a már elvégzett szolgáltatásoknak megfelelő megbízási díjra jogosult.

9. Kapcsolattartás

- 9.1. Szerződő felek a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Megbízó képviselője:

Név: Ércesné Beck Anikó műszaki irodavezető
Tel: (24) 520-900
Fax: (24) 520-920
E-mail: hivatal@tokol.hu

- Vállalkozó képviselője:

Név: Sipiczki Zoltán ügyvezető igazgató
Tel: 06-25/423-745
Fax: 06-25/423-745
E-mail: hazplusz@invitel.hu

- 9.2. Szerződő felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 9.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 9.4. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.
- 9.5. A szerződő felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződészerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

10. Titoktartás

- 10.1. Szerződő felek a Szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Vállalkozó a birtokába került információkat kizárólag a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 10.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal elállni. Az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 10.3. Megbízott vállalja, hogy a Ptk. 81. § (3) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. A Megbízott a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 10.4. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló **2011. évi LXVI. törvény** 5. § (3) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék az államháztartásból származó források felhasználásának keretében ellenőrzi a központi költségvetésből gazdálkodó szervezeteket (intézményeket), valamint az államháztartásból nyújtott támogatás vagy az államháztartásból meghatározott célra ingyenesen juttatott vagyon felhasználását a helyi önkormányzatoknál, az országos és helyi nemzetiségi önkormányzatoknál, a közalapítványoknál (ide értve a közalapítvány által alapított gazdasági társaságot is), a köztisztviselőkénél, a közhasznú szervezeteknél, a gazdálkodó szervezeteknél, az egyesületeknél, az alapítványoknál és az egyéb kedvezményezett szervezeteknél. Amennyiben a kedvezményezett szervezet az államháztartásból támogatásban – ide nem értve a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése alapján történő átutalását – vagy ingyenes vagyonjuttatásban részesül, gazdálkodási tevékenységének egésze ellenőrizhető.
- 10.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/B. § (1) bekezdése alapján Megbízó a szerződés megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, időtartamát, valamint az említett adatok változásait a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül közzéteszi.

11. Vitás kérdések rendezése

- 11.1. A Megbízottnak és a Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 11.2. Ha a felek a fent meghatározott módon 15 napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Ráckevei Városi Bíróság és a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek a Szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 303. §-ában foglaltakra figyelemmel módosíthatják.
- 12.2. Megbízott vállalja, hogy a Szerződés aláírásával az Art. 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozót a vele kötendő szerződésben.
- 12.3. A Szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba, és mindkét fél szerződésszerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel – megszűnik.
- 12.4. Szerződő felek a Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt., a Ptk., a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény, illetve a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény, valamint a Korm. rendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.

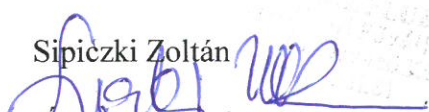
Szerződő felek a Szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 (négy) példányban – melyből Megbízót 3 (három), Megbízottat 1 (egy) eredeti példány illet – aláírják.

Kelt, 2013. ... 2013 NOV 30.


Hoffman Pál
Tököl Város Önkormányzata
Megbízó 

Pénzügyi ellenjegyző
Tököl, 2013. 11. 30.

aláírás


Sipiczki Zoltán
HÁZ PLUSZ Kft.
Megbízott

Mellékletek: 1. számú melléklet: Biztosítási kötvény másolata