

TOKOLI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
ÉRKEZETT: 2020 NOV 03.
UGYIRATSZAM
110VINTÉZŐ

SZERZŐDÉS
Földgáz energia beszerzés tárgyú
energia menedzsment tevékenységgel kiegészített
közbeszerzési tanácsadói szolgáltatás
Sourcing szerződésszám: 2020/ 950

amely létrejött egyrészről

Tököl Város Önkormányzata (székhely: 2316 Tököl, Fő utca 117, adószáma: 15730923-2-13, képviseli: Hoffman Pál) mint Megbízó, a továbbiakban: Megbízó,

másrészről

a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49., cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Szentirmai Tamás, cégvezető) mint Megbízott, a továbbiakban: Megbízott,

együtt Felek között az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Megbízó, mint ajánlatkérő megbízásából közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatása közbeszerzési tanácsadóként földgáz energia beszerzése céljából; valamint az energia beszerzéshez és vételezéshez kapcsolódó feladatok szakmai támogatása és energia menedzsment szolgáltatások nyújtása a II. pontban szereplő tartalom szerint.

II. A tevékenység részletes leírása

A) Az energia beszerzéshez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói szolgáltatások

1. A verseny piaci energia beszerzéssel kapcsolatos szakmai konzultáció, tanácsadás
Megbízott a közbeszerzés indítása előtt tájékoztatás ad Megbízó részére a földgáz energia szabad piac működéséről, piaci trendekről, árfolyamokról, feltétel rendszerekről, alkalmazott ármodellekről, a kötelező szabadpiacra lépés törvényi háttéréről, szabad piaci tenderszervezés lehetőségéről, a beszerzés során alkalmazható módszerekről, eszközökről.

2. Az eljárás lefolytatásához szükséges adatigény meghatározása
Megbízott a közbeszerzés előkészítése során meghatározza azon adat és információ igényt, amely elengedhetetlen a sikeres közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz, továbbá a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok alapján elkészíti a közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációját.

3. Az ajánlatkérés feltételcinek kidolgozása
Megbízott a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok és információk alapján javaslatot tesz az ajánlatkérés feltételeire: alkalmassági kritériumok, az ajánlatok elbírálásának szempontja, szerződéses feltételek.

4. A becsült érték meghatározása és az eljárás típusának kiválasztás
Megbízott Megbízó jelenlegi energia szerződése, valamint a piaci tendenciák alapján meghatározza a közbeszerzési eljárás becsült értékét és javaslatot tesz a lefolytatandó eljárás típusára, az alkalmazandó eljárásrendre.

5. Az eljárás ütemtervének kialakítása

1025 032
Céglap 01-09-893344
Bank: 127150110000641-0910006

A közbeszerzési eljárás határidőinek, illetve a vonatkozó energia piaci sajátosságok figyelembevételével Megbízott meghatározza a közbeszerzési eljárás ütemtervét, és gondoskodik az eljárási határidők teljesítéséről.

6. Az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentációk és a szerződés tervezet elkészítése
A Megbízó által jóváhagyott műszaki dokumentáció alapján Megbízott elkészíti a közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumokat: eljárást megindító hirdetményt, ajánlati dokumentációt, szerződéstervezetet.

7. A közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárásnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelő lefolytatásáról; feladja az eljárást megindító hirdetményt, gondoskodik a dokumentáció rendelkezésre bocsátásáról, az ajánlatok fogadásáról és bontásáról, elvégzi az ajánlatok vizsgálatát, javaslatot tesz az esetleges hiánypótlási felhívásra, kiküldi a hiánypótlási felhívást, fogadja az ajánlattevők hiánypótlását, elkészíti az ajánlatok elbírálásáról szóló összegeztet és az eljárás lezárásakor feladja az eredménytájékoztatót.

8. Részvétel a bírálóbizottság munkájában – opcionális
Megbízott Megbízó igénye esetén részt vesz a bírálóbizottság munkájában, a beérkezett ajánlatok közbeszerzési és szakmai szempontú vizsgálatában, az ajánlatok elbírálásában. Megbízott Megbízó igénye esetén a bírálóbizottságba közbeszerzési, jogi és az eljárás tárgya szerinti műszaki szakértelemmel rendelkező bírálóbizottsági tag delegálását tudja biztosítani.

9. Elektronikus árlejtés alkalmazása – opcionális
Megbízott Megbízó igénye esetén biztosítja a közbeszerzési eljárás során elektronikus árlejtés alkalmazását, valamint gondoskodik az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt előírások betartásáról.

10. Közreműködés az energiakereskedelmi szerződés megkötése során
Megbízott támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá Megbízó megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.

11. Vezetőségi riport, eredményértékelés
Az elektronikus árlejtési követően Megbízott vezetéségi riport készíti, amely statisztikai és grafikai elemekkel kiegészítve tartalmazza a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos valamennyi információt: a pályázók számát, ajánlatok tartalmi elemeit, az ajánlatok száma, adott esetben az elért megtakarítás mértékét.

12. A közbeszerzési eljárás dokumentálása
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás cselekményeinek Kbt. szerinti dokumentálásáról. Megbízott az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentumot az eljárás lezárását követően átadja a Megbízónak.

13. A közbeszerzési törvény alapelveinek érvényesítése
Megbízott gondoskodik a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a törvényi alapelvek érvényesüléséről. Biztosítja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát, az eljárásban résztvevő gazdasági szereplők részére az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, továbbá az eljárás során a jóhiszeműség, a tisztesség és a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményei szerint jár el.

B) Beszerzés szakértői szolgáltatások

1. Folyamatos rendelkezésre állás, helpdesk, szaktanácsadás

Az energiavételezést érintő kérdésekben a Megbízott által delegált beszerzési szakértő folyamatosan telefonon és e-mailen munkanapokon 9-17 óráig rendelkezésre áll, továbbá támogatja a kereskedőkkel folytatott kommunikációt, levelezést, dokumentáció-cserét.

2. Energia piaci benchmark információk biztosítása

Megbízott időszakos riportokban negyedévente tájékoztatást biztosít a világpiaci árak változását, prognózisokat, ártrendeket, kereskedői aktivitást, a különböző fogyasztási kategóriákban tárgynegyedévben piacon elérhető árakat illetően.

3. Információs szolgáltatás

Megbízott elektronikusan küldött havi (különös esemény bekövetkezése esetén azonnali) hírlevélben naprakész tájékoztatást ad az energia piacon bekövetkezett fontosabb piaci, jogszabályi és műszaki változásokról, lehetőségekről, a Megbízott aktivitásáról. Negyedéves összefoglaló riport: Megbízott távmért fogyasztási adatok alapján írásos dokumentációt készít és küld meg a Megbízó részére a negyedéves földgáz energia felhasználásról, díjtételekről és költségekről.

C) Az energia vételezéshez kapcsolódó szakértői szolgáltatások - opcionális

Megbízó 5 (öt) legnagyobb földgáz energia fogyasztási mennyiséggel rendelkező fogyasztási helyére vonatkozóan:

1. Számlaellenőrzés

Megbízott ellenőrzi az energiakereskedők által kiállított számlák valóságát és helyességét, tekintettel a hatályos szerződésekre, piaci, törvényi és jogszabályi változásokra.

2. Fogyasztási adatok folyamatos nyilvántartása, karbantartása, tisztítása

Megbízott a megküldött számlák és távmért fogyasztási adatok alapján az adatokat folyamatosan nyilvántartja és rendszerezi.

3. A kereskedelmi szerződés aktív kezelése

Megbízott a hatályos kereskedelmi szerződést folyamatosan menedzseli, kezeli, különös tekintettel a szerződés időtartama alatt bekövetkező krízis helyzetekre (pl. kereskedő ellehetetlenülés), piaci, gazdasági, törvényi és jogszabályi változásokra. Szükség esetén aktívan szerepet vállal a szerződésmódosításokban.

III. Felek jogai és kötelezettsége

1. Megbízó garانتálja Megbízott részére, hogy a feladatok teljesítéséhez szükséges Megbízott által igényelt információkat rendelkezésre bocsátja, és a kijelölt határidőket betartja.
2. Megbízott nem vállal felelősséget a Megbízó által szolgáltatott fogyasztási adatok hiányosságáért, helytelenségéért.
3. Megbízott kizárólagosan Megbízó és kereskedők közti közvetítői szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. A Megbízott hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget Megbízó és a kereskedők között felmerülő jogvitákért. Azokat Megbízó és kereskedők egymás között rendezik.
4. Megbízott szakértőt jelöl ki, aki a II. pontban szereplő szolgáltatásokkal kapcsolatban rendelkezésre áll, és szakmailag támogatja a közbeszerzéseket.

SOURCING HUNGARY KFT.
1138 Budapest
Rudolf
Központ
Egyetem

5. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat -- valamint az eljárási cselekményekhez szükséges helyszínt -- saját költségére maga biztosítja. A II.A pontban foglalt tevékenység(ek) ellátása során jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásakor hatályos jogszabályok szerinti, Megbízottal munkaviszonyban vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló, előzetes regisztrációval rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó működik közre.
6. Megbízott a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére vehet igénybe.
7. Megbízott biztosítja az elektronikus árlejtés szervezéséhez szükséges szakmai hátteret.
8. Megbízott jelen szerződés II. fejezetében szereplő szolgáltatásokat Megbízó érdekeinek megfelelően köteles elvégezni a vonatkozó földgáz energia (GÉI) törvény rendelkezéseinek és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek betartása mellett.
9. Az EKR (Elektronikus Közbeszerzési Rendszer) rendszerhasználati díj és a kötelező hirdetményellenőrzés díja a Megbízottat terheli.
10. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik. A szerződés mindkét fél általi aláírás napjától hatályos és rendes felmondással 12 naptári hónapon belül nem, azt követően 60 napos határidővel kizárólag a II. pontban részletezett feladatok keretében Megbízott által támogatott energia kereskedelmi szerződés(ek) hatályának lejártával mondható fel.

Megbízott Megbízó részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

V. A szolgáltatás ellenértéke

1. A II. pontban rögzített szolgáltatási csomagra vonatkozó díjat Felek közös megegyezéssel 90.000 Ft/hónap + ÁFA mértékben határozzák meg. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ÁFA köteles, amelynek mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, szerződéskötéskor 27%.
2. Megbízott az első számlát az általa támogatott energiakereskedelmi szerződés hatálybalépésének napján, illetve ha ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő munkanapon állítja ki. Majd azt követően havi rendszerességgel.
3. A Megbízott által kiállított számlát Megbízó átutalással egyenlíti ki a kézhezvételtől számított 30 napon belül, Megbízott számlán szereplő számú bankszámlájára.
4. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.
5. Megbízó kijelenti, hogy abban az esetben is elismeri Megbízott szerződésszerű teljesítését, valamint jogosultságát a fentiekben meghatározott díjra, amennyiben a szerződés hatálya alatt nem vette teljes körűen igénybe a II. pont alpontjaiban meghatározott valamennyi tevékenység nyújtását/teljesítését Megbízott részéről.

MEGHATALMAZÁS – FÖLDGÁZ ENERGIA

Alulírott, **Tököl Város Önkormányzata** (székhely: 2316 Tököl, Fő utca 117, adószáma: 15730923-2-13, képviseli: Hoffman Pál, polgármester) nevében meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49, cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41.), hogy a szervezet képviselőjében a meghatalmazó felhasználási helyeinek jogszabályokban rögzített módon elérhető fogyasztási adatainak megkérésében az illetékes elosztónál vagy egyetemes szolgáltatónál vagy a kereskedelmi engedélyesnél teljes körűen eljárjon.

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Tököl, 2020. szeptember 30.

A fenti meghatalmazást elfogadom.

Sourcing Hungary KFT.
1138 Budapest, Madarász V. u. 47-49.
Adószám: 14198391-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-893344

Szentirmái Tamás
cégvezető

Sourcing Hungary Kft.





Sourcing Hungary Kft.
1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.
Telefon: 06-1-769-1392
Fax: 06-1-877-62-75
E-mail: sourcing@sourcing.hu
Web: www.sourcing.hu

Meghatalmazás

Cégnév/szervezet neve: Tököl Város Önkormányzata
Székhely: 2316 Tököl, Fő utca 117.
Cégjegyzékszám/törzsszám:
Adószám: 15730923-2-13
képviselő: Hoffman Pál polgármester

mint meghatalmazó – a továbbiakban: Meghatalmazó – meghatalmazta a

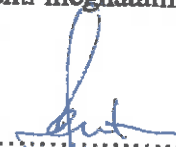
Cégnév: Sourcing Hungary Kft-t
Székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49.
Cégjegyzékszám: 01-09-893344
Adószám: 14198391-2-41
képviselő: Szentirmai Tamás cégvezető

mint meghatalmazottat – a továbbiakban: Meghatalmazott –

a Felek között fennálló 2020/XXX számú szerződés alapján a „csoportos földgáz energia közbeszerzés lefolytatása” tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatására 2021. október 1. – 2023. október 1. időszakra vonatkozóan.


.....
(cégvezető) aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadta.


.....
Szentirmai Tamás
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

SOURCING HUNGARY KFT.
1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.
Telefon: 06-1-769-1392
Fax: 06-1-877-62-75
E-mail: sourcing@sourcing.hu
Web: www.sourcing.hu



