

Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. májusi ülésére

Tárgy: Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői álláspályázatának kiírása

Előterjesztő	Tóth Zoltán József polgármester
Előterjesztés szakmai előkészítője	Rác Judit aljegyző
Az előterjesztés elfogadásához szükséges szavazati arány:	minősített szótöbbség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetőjének, Halász Lászlónak a vezetői megbízása 2025. október 22. napjával lejár. Az intézményvezetői munkakör betöltésére pályázatot kell kiírni.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) alapján az intézményvezetői munkakör betöltésének feltételei és a munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás rendje az alábbi:

„3. § (1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) **munkaköre betöltésének** – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – **feltétele** a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az **1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés**.

(2) **Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.**

(3) Más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a (2) bekezdésben az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjére vonatkozó rendelkezést kell megfelelően alkalmazni.

4. § (1) **Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.**

(2) Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

5. § (1) **Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni**

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,
- e) a munkaviszony befejező időpontját követően – ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja – a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint
- f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt – a benyújtott pályázatokkal együtt – egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti **pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.**

(8) A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

(9) Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

- a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,
- b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá
- c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő
 - ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy
 - cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és
 - cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van ilyen – egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

A rendelet 1. számú melléklete szerint az intézményvezetői munkakör betöltésének feltétele az alábbi:
Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot elérő település esetében:

- szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret
- végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett

Közművelődési intézmény esetében:

- felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

Intézményünk integrált kulturális intézmény. - „olyan költségvetési szerv, amelynek alapító okiratában az alaptevékenységbe tartozó szakmai alapfeladatok között, más szakmai alapfeladatok mellett, művészeti, közművelődési vagy közgyűjteményi feladat is meghatározásra került” - mert a közművelődés mellett a könyvtári feladatokat is ellátja.

Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott feltételeknek kell megfelelnie.

A határozati javaslat szerint terjesztem Önök elé a pályázati kiírásra vonatkozó javaslatot.

.../2025. (...) számú képviselő-testületi határozat

Tököl Város Képviselő-testülete,

1) pályázatot hirdet Tököl Város Önkormányzatának Művelődési Központja és Könyvtára intézményvezetői munkakörének ellátására:

TÖKÖL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet munkaviszony keretében

Tököl Város Önkormányzatának Művelődési Központja és Könyvtára igazgatói

munkakör/feladatkör betöltésére.

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő – 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, kötetlen, teljes munkaidő

Vezetői megbízás időtartama: 2025.10.23.-2030.10.22.

Munkavégzés helye: 2316 Tököl, Kossuth Lajos utca 66.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

- az intézmény alapító okirata szerinti működéssel kapcsolatos vezetői feladatok ellátása,
- az intézmény felelős vezetése, irányítása, a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése,
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázat előkészítésében való közreműködés,
- az intézményi tervek (munkaterv, gazdasági stb.) időbeni kidolgozása és azok végrehajtásánál (személyi, tárgyi) biztosítása,
- az intézményi anyagi és humán erőforrásainak hatékony felhasználása és gyarapítása,
- az éves költségvetési javaslatok előkészítéséről, valamint a jóváhagyott költségvetési előirányzatnak megfelelő gazdálkodásról való gondoskodás
- az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.
- a nemzeti és a nemzetiségi kultúra, hagyományok ápolása, kulturális értékek közvetítése,
- helyi szintű rendezvények szervezése, lebonyolítása, helyi közösségek, civil szervezetek munkájának segítése.

Munkabér és juttatások: A munkabér megállapítására és egyéb juttatásokra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadó. Az intézményvezetői megbízatás 5 év határozott időre szól.

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Büntetlen előélet

Elvárt végzettség/képesítés:

- Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség
- Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség, Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján az elvárt szakmai és vezetői gyakorlat: végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett
- Büntetlen előélet, és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatásától eltiltás hatálya alatt
- Igazolás a 39/2020.(X.30)EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerint államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, ennek hiányában nyilatkozatot arról, hogy vállalja a képzés elvégzését.
- Vagyonnyilatkozat tétel vállalásáról szóló nyilatkozat benyújtása

- Összeférhetlenségi nyilatkozat benyújtása az Mt. 211. §-a alapján
- Az állás betöltésének feltétele 3 hónap próbaidő letöltése

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása: – felhasználói szintű számítógépes ismeretek (word, excel)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- adatkezelési nyilatkozat
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- szakmai és vezetési program
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja.
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetlenség nem áll fenn
- az 5 év szakmai tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata
- a legalább 5 év vezetői tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. június 16.

A pályázatok benyújtásának módja:

- postai úton: a pályázatnak Tököl Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2316 Tököl, Fő utca 117.)
- elektronikus úton: Tóth Zoltán József polgármester részére a polgarmeister@tokol.hu címre megküldve
- személyesen: Tököli Polgármesteri Hivatal titkárságán történő benyújtással. Kérjük a borítékon (e-mailben a tárgy rovatban) feltüntetni: Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői pályázat.

A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatok előzetes véleményezését a Humán Kapcsolatok Bizottság szakértő bevonásával végzi, melynek figyelembevételével a Képviselő-testület zárt ülésen dönt. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025. október 23.

A pályázati kiírás közzétételének helye: Tököl Város Önkormányzatának honlapja www.tokol.hu és hirdetőtáblája, valamint

2) megbízza a Humán Kapcsolatok Bizottságot – szakértő bevonásával – Tököl Város Önkormányzatának Művelődési Központja és Könyvtára igazgatói munkakör ellátására kiírt pályázatra benyújtott pályázatok értékelésével, a pályázók meghallgatásával, valamint a pályázók közötti sorrend felállításával.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester