

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 13-i ülésére

Tárgy: Belső visszaélés bejelentési szabályzat tudomásul vétele

Előterjesztő	Tóth Zoltán József polgármester
Előterjesztés szakmai előkészítője	Gaál Ágnes jegyző
Az előterjesztés elfogadásához szükséges szavazati arány:	egyszerű szótöbbség

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. május 25-én kihirdetésre került a „Panasztörvény” vagyis a 2023. évi XXV. törvény a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény, amely bevezeti hazánkban a belső visszaélés-bejelentési rendszert. A rendszer célja, hogy bizalmas és rendkívül hatékony, megbízható csatornát biztosítsanak a feltárt jogsértések kivizsgálására és határozottan védjék a bejelentőket az esetleges retorziókkal szemben.

Főszabály szerint a belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

Visszaélés-bejelentési rendszer a szervezeten belüli, jogsértések vagy etikailag kifogásolható magatartásokkal kapcsolatos bejelentések megtételére szolgáló csatorna, melyet az Önkormányzat a bejelentővel folytatott belső, bizalmas kommunikációra használ a működése során.

Elkészítettük és közzétettük az Önkormányzat és intézményeire kiterjedő belső visszaélés bejelentési szabályzatot, melynek kérjük tudomásul vételét.

Kérem, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjenek.

.../2025. (...) számú képviselő-testületi határozat

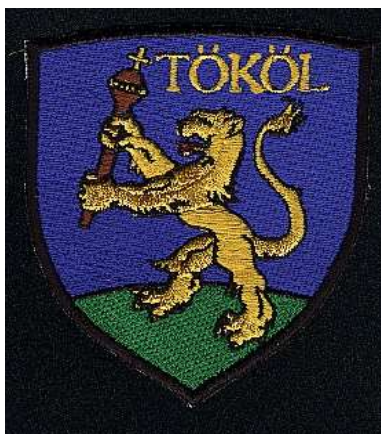
Tököl Város Képviselő-testülete egyetért a határozat mellékletét képező, a **belső visszaélés bejelentésről szóló 1/2025. (I.1) számú polgármesteri és jegyzői szabályzattal.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezetők

.../2025. (...) számú képviselő-testületi határozat melléklete: Belső visszaélés bejelentési szabályzat

**Tököl Város Polgármesterének és Jegyzőjének
1/2025. (I.1) számú utasítása
a belső visszaélés bejelentési Szabályzatról**



Érvényes: 2025. január 1. napjától

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv) alapján a belső visszaélés-bejelentés rendjét az alábbiak szerint szabályozzuk:

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A szabályzat hatálya kiterjed:

- a) Tököli Polgármesteri Hivatalra,
- b) Tököl Város Önkormányzatára,

1.2. Tököl Város önkormányzata által alapított költségvetési szervekre:

- c) Hagyományőrző Óvodára,
- d) Horvát Óvodára
- e) Napsugár Óvodára
- f) Szivárvány Óvodára
- g) Városi Bölcsődére
- h) Művelődési Központ és Könyvtárra.

1.3. A szabályzat célja, hogy a hatálya alá tartozó szervezetekre vonatkozó, jogszabályban deklarált hivatásetikai alapelvek érvényesülését biztosítsa azáltal, hogy jelenlegi, volt és leendő munkatársainak, szerződéses partnereinek lehetőséget nyújt a visszajelzésre, amennyiben ettől eltérő működést, magatartást tapasztalnak, esetleg bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja merül fel. A szabályzat rögzíti a bejelentések megtételének lehetőségeit, módjait, valamennyi, e szabályzat szerinti bejelentés kivizsgálásának eljárásrendjét, a bejelentő részére történő visszajelzés kötelezettségét, a vizsgálat eredményének lehetséges kimeneteleit. A szabályzat rögzíti és biztosítja a bejelentő védelmét, adatainak jogszerű kezelését.

II. A visszaélés bejelentés szabályai

2.1. Visszaélés gyanújának bejelentésére írásban van lehetőség. Az írásbeli bejelentés benyújtható az erre célra rendszeresített bejelentő űrlap (lásd melléklet) kitöltésével személyesen benyújtva a Tököli Polgármesteri Hivatal titkárságán, postai úton, vagy az erre a célra fenntartott bejelentes@tokol.hu e-mail címen.

2.2. Bejelentést tehet:

- a) önkormányzati képviselő, bizottsági tag,
- b) az önkormányzat, intézményei által bármilyen jogviszonyban foglalkoztatott személy,
- c) az a személy, akinek az önkormányzatnál, intézményeinél a foglalkoztatási jogviszonya megszűnt,
- d) az a személy, aki az önkormányzattal, intézményeivel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt kíván létesíteni és e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás már megkezdődött,
- e) az a személy vagy cég, amely az önkormányzattal, intézményeivel írásbeli szerződéses jogviszonyban áll,
- f) az a személy, vagy cég, amely az önkormányzattal, intézményeivel szerződéses jogviszonyt kíván létesíteni és az erre vonatkozó eljárás már megkezdődött,
- g) az a személy vagy cég, amelynek az önkormányzattal, intézményeivel az írásbeli szerződéses jogviszonya megszűnt.

2.3. Bejelentést lehet tenni:

- a) hivatásetikai alapelvek megsértése,
- b) munkavédelmi szabályok megsértése,
- c) zaklatás,
- d) diszkrimináció,
- e) munkahelyi visszaélés,
- f) megvesztegetés,
- g) be nem jelentett foglalkoztatás,
- h) környezetvédelmi szabályok megsértése,
- i) tisztességtelen verseny,
- j) pályázatra vonatkozó szabályok megsértése,
- k) pályázttalra vonatkozó szabályok megsértése,
- l) gyülekezési szabadság megsértése,
- m) munkahelyi megtorlás,
- n) üzleti titok megsértése,
- o) versenytilalmi záradék megsértése,
- p) munkahelyi megfélemlítés,
- q) fenyegetés,
- r) munkaviszony jogellenes megszüntetése,
- s) illetmény, fizetés, tiszteletdíj jogellenes csökkentése,
- t) adatvédelmi szabályok megsértése,
- u) korrupciós cselekmény,
- v) hivatali bűncselekmény,
- w) köznyugalom elleni bűncselekmény,
- x) közbizalom elleni bűncselekmény,
- y) a közigazgatás rendje elleni bűncselekmény,
- z) vagyon elleni bűncselekmény,
- aa) a költségvetést károsító bűncselekmény,
- bb) a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmény,
- cc) pénzmosás,
- dd) bármely jogszabályt, etikai szabályt, belső szabályzatot sértő egyéb magatartás miatt.

2.4. Bejelentést tenni csak név és elérhetőség (lakcím, telefonszám, e-mail cím) megadásával lehet. Az anonim bejelentések vizsgálata mellőzhető.

2.5. A bejelentésnek tartalmaznia kell, hogy azt ki ellen, milyen cselekmény gyanúja miatt teszik, a bizonyítékok lehetséges megjelölésével.

III. A visszaélés bejelentések vizsgálatának eljárásrendje

3.1. A visszaélés bejelentések vizsgálatát Tököl Város Jegyzője (a továbbiakban a jegyző) által kijelölt köztisztviselő, intézményvezető, külső szakértő (a továbbiakban: vizsgáló) végzi. A vizsgáló e körben nem utasítható.

3.2. A vizsgáló a hozzá beérkezett bejelentéseket legkésőbb három napon belül értékeli annak megfelelően, hogy a bejelentés érdemi vizsgálatra alkalmas-e. El kell utasítani a bejelentés vizsgálatát, ha

- a) nem bejelentésre jogosult tette,
- b) ugyanazon bejelentő korábban ugyanazon tartalommal tett már bejelentést.

3.3. Elutasítható a bejelentés vizsgálata, ha a bejelentést azonosíthatatlan személy tette.

3.4. A bejelentésekről a vizsgáló legkésőbb a bejelentés beérkezésétől számított három napon belül tájékoztatja a jegyzőt, aki írásban dönt a vizsgálat lefolytatásáról vagy elutasításáról.

3.5. A vizsgáló az akár személyesen, akár telefonon tett szóbeli bejelentést legkésőbb hét napon belül írásba foglalja szó szerinti jegyzőkönyv készítésével. A jegyzőkönyv egy másodpéldányát megküldi a bejelentőnek, egyúttal írásban tájékoztatja a rosszhiszemű bejelentés következményeiről, valamint az eljárási, bejelentővédelmi és adatvédelmi szabályokról. Tájékoztatja a bejelentőt a bejelentése módosításának lehetőségéről is. A bejelentőt tájékoztatni kell arról is, ha bejelentésének érdemi vizsgálatára valamely okból nem kerül sor, az ok megjelölésével.

3.6. Az érintett személyt a bejelentő tájékoztatásával egy időben tájékoztatni kell a bejelentésről, a vizsgálat megindításáról, az eljárási szabályokról, személyes adatai kezelésének szabályairól. Lehetővé kell tenni számára jogi képviselő igénybevételét, a bejelentéssel kapcsolatos álláspontjának kifejtését, esetleges bizonyítékai benyújtását.

3.7. A vizsgáló a bejelentés vizsgálata során mind a bejelentőtől, mind a bejelentésben érintett személytől, szükség esetén harmadik személyektől további adatokat, információt kérhet, őket személyesen meghallgathatja. A személyes meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.8. A vizsgálatot harminc napon belül le kell zárni. A vizsgálat határideje különösen indokolt esetben meghosszabbítható, a vizsgálat időtartama azonban a három hónapot nem haladhatja meg. A vizsgálat határidejének meghosszabbításáról a bejelentőt az indok megjelölésével tájékoztatni kell.

3.9. A vizsgálat lezárásakor a vizsgáló a jegyzőnek címzett jelentésben foglalja össze a megállapított tényeket és körülményeket, értékeli a bizonyítékokat. A jelentésben a vizsgáló javaslatot fogalmaz meg arra vonatkozóan, hogy szükségesnek tart-e további intézkedést: büntető-, vagy szabálysértési feljelentés megtételét, munkáltatói felelősségre vonást, etikai eljárás lefolytatását, a vizsgálat során feltárt valamely szervezeti vagy rendszerbeli hiba korrigálását, a további visszaélések megelőzésére, illetve az esetlegesen bekövetkezett kár mérséklésére vonatkozó intézkedést.

3.10. A további intézkedésekről a jegyző írásban dönt.

3.11. A vizsgálat befejezéséről, annak eredményéről a bejelentőt és az érintett személyt tájékoztatni kell.

3.12. Amennyiben a bejelentő nem fogadja el a vizsgálat eredményét, a kézhezvételtől számított tizenöt napon belül a jegyzőhöz fordulhat. A jegyző dönt arról, hogy - új információ, új bizonyíték, vagy a vizsgálat során vétett eljárási hiba miatt - újra nyitja a vizsgálatot, vagy befejezettnek tekinti azt. Döntéséről írásban értesíti a bejelentőt. További jogorvoslatra ugyanezen ügyben a vizsgálattal kapcsolatban lehetőség nincs.

IV. A bejelentő védelmére vonatkozó szabályok

4.1. A bejelentőt bejelentésével kapcsolatban hátrány nem érheti. Ilyen hátrány lehet különösen:

- a) pozíciója megszüntetése vagy jogviszonyának megszüntetése,
- b) negatív teljesítményértékelés, juttatások megvonása, csökkentése,
- c) zaklatás, megfélemlítés,
- d) figyelmeztetések, munkáltatói felelősségre vonás,
- e) diszkrimináció, kiközösítés,

A nyilatkozatot az 5. számú melléklet szerint kell kiállítani. A nyilatkozaton tett adatokban bekövetkezett változást minden esetben haladéktalanul be kell jelenteni. Változás esetén, illetve a gépkocsi cseréjekor új nyilatkozatot kell adni. A nyilatkozatot a Pénzügyi Iroda pénztárosának kell megőriznie.

4. Az 1) pont szerinti személygépkocsi használatáért költségtérítés illeti meg a dolgozót.

A költségtérítés összege az eseti belföldi kiküldetési rendelvénnyben feltüntetett Km. távolság szerint az üzemanyag fogyasztási norma és a NAV által közzétett üzemanyagár alapulvételével kiszámított üzemanyag, valamint fenntartási költségtérítésből (általános személygépkocsi normaköltségből) áll.

5. A fenntartási költségtérítés kifizetésére az SZJA törvény 3. számú mellékletének II/6. pontjában meghatározott összegű általános személygépkocsi normaköltség elszámolásával kerül sor, így a dolgozónak nem keletkezik adóköteles jövedelme, nincs adófizetési kötelezettsége.

6. Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál fogyasztási normaként a módosított 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-ában meghatározott alapnorma átalányt kell figyelembe venni.

7. A saját gépkocsi hivatalos célú használata során két példányban ki kell állítani a személyi jövedelemadóról szóló, többször módosított 1995. évi CXVIII. törvény 3.§ 83. pontja szerinti kiküldetési rendelvényt.

8. Az 1)-7) pont szerinti szabályok a mezőőr által használt motorkerékpár esetén is értendőek.

V.

SAJÁT GÉPJÁRMŰVEL TÖRTÉNŐ MUNKÁBA JÁRÁS KÖLTSÉGTÉRÍTÉSE

1. A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet alapján szervezetünk a saját gépjárművel történő munkába járás költségeit megtéríti.

2. A saját gépjárművel történő munkába járás költségtérítés összege: a munkában töltött napokra a munkahely és a lakó- vagy tartózkodási hely között és a közforgalmi úton mért oda-vissza távolság figyelembevételével kilométerenként 15 forint.

3. A költségtérítés kifizetése a jelen szabályzat 6. számú mellékletét képező ELSZÁMOLÓ LAP alapján történik.

VII.

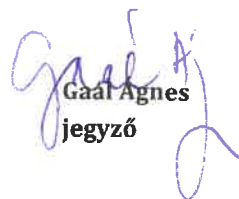
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szabályzat 2024. december 1. napján lép hatályba. A 184/2024.(XI.28.) számú képviselő-testületi határozattal a Képviselő-testület jóváhagyta.

2. E Szabályzat hatályba lépésével egyidőben hatályát veszti a 109/2015.(VI.24.) számú Képviselő-testületi határozattal elfogadott – többször módosított Gépjárművek igénybevételének és használatának rendjéről szóló szabályzat.

Tököl, 2024. november 28.


Tóth Zoltán József
polgármester


Gaál Agnes
jegyző

BEJELENTŐ ŰRLAP
a belső visszaélés-bejelentéshez

A bejelentő adatai:

A bejelentő neve és címe:

E-mail:

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes, vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

Az alábbiakban felsoroltak közül húzza alá azt a pontot, mely alapján Ön jogosult a bejelentésre:

Érintett szervezet:

1. Tököli Polgármesteri Hivatal,
2. Tököl Város Önkormányzata,
3. Hagyományörző Óvoda,
4. Horvát Óvoda
5. Napsugár Óvoda
6. Szivárvány Óvoda
7. Városi Bölcsőde
8. Művelődési Központ és Könyvtár.

Bejelentésre jogosult

- a) önkormányzati képviselő, bizottsági tag,
- b) az önkormányzat, intézményei által bármilyen jogviszonyban foglalkoztatott személy,
- c) az a személy, akinek az önkormányzatnál, intézményeinél a foglalkoztatási jogviszonya megszűnt,
- d) az a személy, aki az önkormányzattal, intézményeivel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt kíván létesíteni és e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás már megkezdődött,
- e) az a személy vagy cég, amely az önkormányzattal, intézményeivel írásbeli szerződéses jogviszonyban áll,
- f) az a személy, vagy cég, amely az önkormányzattal, intézményeivel szerződéses jogviszonyt kíván létesíteni és az erre vonatkozó eljárás már megkezdődött,
- g) az a személy vagy cég, amelynek az önkormányzattal, intézményeivel az írásbeli szerződéses jogviszonya megszűnt.

A belső visszaélés-bejelentés oka az alábbiakban felsoroltak közül jelölje meg azt a pontot, mely alapján Ön szerint indokolt a bejelentés:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> hivatásetikai alapelvek megsértése, | <input type="checkbox"/> megsértése, |
| <input type="checkbox"/> munkavédelmi szabályok megsértése, | <input type="checkbox"/> tisztességtelen verseny, |
| <input type="checkbox"/> zaklatás, | <input type="checkbox"/> pályázatra vonatkozó szabályok megsértése, |
| <input type="checkbox"/> diszkrimináció, | <input type="checkbox"/> pályáztatásra vonatkozó szabályok megsértése, |
| <input type="checkbox"/> munkahelyi visszaélés, | <input type="checkbox"/> gyülekezési szabadság megsértése, |
| <input type="checkbox"/> megvesztegetés, | <input type="checkbox"/> munkahelyi megtorlás, |
| <input type="checkbox"/> be nem jelentett foglalkoztatás, | <input type="checkbox"/> üzleti titok megsértése, |
| <input type="checkbox"/> környezetvédelmi szabályok | |

BELSŐ VISSZAÉLÉS BEJELENTÉSI SZABÁLYZAT

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> versenytildalmi záradék megsértése, | <input type="checkbox"/> a közigazgatás rendje elleni bűncselekmény, |
| <input type="checkbox"/> munkahelyi megfélemlítés, | <input type="checkbox"/> vagyon elleni bűncselekmény, |
| <input type="checkbox"/> fenyegetés, | <input type="checkbox"/> a költségvetést károsító bűncselekmény, |
| <input type="checkbox"/> munkaviszony jogellenes megszüntetése, | <input type="checkbox"/> a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmény, |
| <input type="checkbox"/> illetmény, fizetés, tiszteletdíj jogellenes csökkentése, | <input type="checkbox"/> pénzmosás, |
| <input type="checkbox"/> adatvédelmi szabályok megsértése, | <input type="checkbox"/> bármely jogszabályt, etikai szabályt, belső szabályzatot sértő egyéb magatartás miatt. |
| <input type="checkbox"/> korrupciós cselekmény, | |
| <input type="checkbox"/> hivatali bűncselekmény, | |
| <input type="checkbox"/> köznyugalom elleni bűncselekmény, | |
| <input type="checkbox"/> közbizalom elleni bűncselekmény, | |

A belső visszaélés-bejelentés leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A bejelentés benyújtása előtt kérem, olvassa el a belső visszaélés-bejelentési tájékoztatót és az adatvédelmi tájékoztatót, melyről az alábbiak szerint nyilatkozzon. A belső visszaélés-bejelentési és adatkezelési tájékoztatót elolvastam, a személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok. Nyilatkozom, hogy a bejelentést jóhiszeműen tettem meg olyan körülményekről, amelyekről tudomásom van, vagy kellő alappal feltételezem, hogy azok valóságok.

Kelt:.....

bejelentő aláírása

Mellékletek felsorolása: